

| | | |
|--|----------------------|----------------------|
| Fakulteta za informatijske študije v Novem mestu | PRAVILNIK | Številka: SA-1040 |
| <small>IZPIS JE NEOBVLADOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small> | ČASTNI NAZIVI | Stran: 1/8 |

Na podlagi 31. člena Statuta Fakultete za informatijske študije v Novem mestu ((Uradni list RS, št. 117/08, 56/12, 75/13, 25/14, 72/14 in 28/15) je Senat Fakultete za informatijske študije v Novem mestu sprejel na svoji seji dne 27.10.2015

P R A V I L N I K
O PODELITVI ČASTNIH NAZIVOV
FAKULTETE ZA INFORMATIJSKE ŠTUDIJE V NOVEM MESTU

1. SPLOŠNE DOLOČBE

(namen pravilnika)

1. člen

(1) Ta pravilnik ureja podelitev častnih nazivov Fakultete za informatijske študije v Novem mestu (v nadaljevanju FIŠ) ter pravic, ki iz teh nazivov izhajajo.

(2) Ta pravilnik ureja tudi pogoje in kriterije za podelitev posameznega častnega naziva ter postopek predlaganja in podeljevanja častnih nazivov FIŠ.

(3) V besedilu tega pravilnika uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

(namen podeljevanja častnih nazivov)

2. člen

(1) Namen podeljevanja častnih nazivov FIŠ je spodbujanje razvoja fakultete, utrjevanje njenega ugleda in prepoznavnosti v akademski in širši javnosti ter zahvala posameznikom za izjemne ali druge pomembne dosežke.

(Odbor za podelitev nazivov)

3. člen

(1) Postopke za podelitev častnih nazivov vodi Odbor za podelitev častnih nazivov (v nadaljevanju Odbor), ki ga sestavljajo dekan, ki mu predseduje, prodekani fakultete, predsednik Akademskega zbora in predsednik Študentskega sveta.

(2) Odbor iz 1. odstavka tega člena je sestavni del Komisije za imenovanja in nazive (v nadaljevanju KIN) kot njegovo stalno telo.

| | | | | |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|
| Izdaja: 01 | Velja od: 5.11.2015 | Pripravil: D. Jelovac | Pregledal: Kolegij vodstva | Sprejel: Senat FIŠ |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|

| | | |
|--|----------------------|----------------------|
| Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu | PRAVILNIK | Številka: SA-1040 |
| <small>IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small> | ČASTNI NAZIVI | Stran: 2/8 |

(mandat članov Odbora)

4. člen

(1) Predsednik in člani Odbora so člani Odbora po funkciji in opravljajo delo v Odboru, dokler imajo mandat za opravljanje funkcije, razrešijo pa se skladno z določbami Statuta ali drugih splošnih aktov FIŠ.

(posredovanje predlogov Odboru in postopek)

5. člen

(1) Če v tem pravilniku ni določeno drugače, lahko Odboru posredujejo predloge za podelitev častnih nazivov dekan, senat fakultete, skupina najmanj treh rednih profesorjev ali posamezna katedra.

(2) Utemeljeni predlogi predlagateljev morajo biti podani pisno skupaj z ustreznimi dokazili. V predlogu se zlasti navedejo uspehi, dosežki in zasluge, zaradi katerih se predlaga podelitev častnega naziva. Če predlog podaja senat fakultete ali katedra, mora biti predlogu priložen ustrezen izpis sklepa.

(3) Predlogi se naslovijo na Odbor za podelitev častnih nazivov, s pripisom »predlog za podelitev častnega naziva«. Predlog mora vsebovati:

- a) ime in priimek kandidata,
- b) ime ali naziv predlagatelja,
- c) utemeljitev predloga (največ 3000 znakov brez presledkov),
- d) življenjepis in bibliografijo kandidata,
- e) sklep Senata ali katedre, v primeru, če je le-ta predlagatelj.

(4) Odbor opravlja svoje naloge v predhodnem postopku tako, da pregleda vse prispele vloge. Če je vloga nepopolna, lahko Odbor zahteva dopolnitev vloge v roku 8 dni. Če je vloga tudi po dopolnitvi nepopolna, jo Odbor s sklepom zavrže.

(5) Za pregled vlog in za delo z njimi v smislu prejšnjega odstavka sta zadolžena strokovna služba fakultete in tajnik fakultete.

(6) O podelitvi častnega naziva Odbor razpravlja na svojih sejah in poda mnenje.

(7) Odbor lahko, ne da bi podal mnenje, odloči o odlogu obravnave predloga za eno leto.

(8) O vsakem predlogu poda Odbor pozitivno ali negativno mnenje. Pozitivno mnenje lahko Odbor poda le za predloge, ki izpolnjujejo pogoje in kriterije iz tega pravilnika;

| | | | | |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|
| Izdaja: 01 | Velja od: 5.11.2015 | Pripravil: D. Jelovac | Pregledal: Kolegij vodstva | Sprejel: Senat FIŠ |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|

| | | |
|---|----------------------|----------------------|
| Fakulteta za informatične študije v Novem mestu | PRAVILNIK | Številka: SA-1040 |
| <small>IZPIS JE NEOBLADOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small> | ČASTNI NAZIVI | Stran: 3/8 |

izpolnjevanje vseh pogojev pa še ne pomeni, da predlog mora dobiti pozitivno mnenje Odbora – Odbor ravna po prostem preudarku.

(10) Mnenje je pozitivno, če glasuje zanj večina vseh članov Odbora. Če je mnenje pozitivno, se vloga posreduje kot predlog pristojnim organom v odločanje, sicer pa se o nesprejetju oz. odlogu predloga obvesti predlagatelja.

(11) Dekan lahko poda veto na sprejeto pozitivno mnenje Odbora. Veto lahko Odbor preglasuje, če ponovno za pozitivno mnenje glasuje več kot dve tretjini vseh članov Odbora.

(roki za posredovanje predlogov Odboru)

6. člen

(1) Predlogi za podelitev častnih nazivov v posameznem akademskem letu se posredujejo Odboru najmanj 60 dni pred dnevom podelitve, razen v primeru, kadar določbe tega pravilnika določajo drugače ter v primerih, ko je predlagatelj dekan.

(2) Dekan lahko v izjemnih primerih in iz utemeljenih razlogov poda predlog za podelitev častnih nazivov Odboru, neodvisno od roka določenega v prejšnjem odstavku.

(posredovanje predlogov organom)

8. člen

(1) Odbor posreduje Senatu fakultete svoj predlog skupaj s pozitivnim mnenjem za podelitev častnih nazivov.

(odločanje o predlogih)

9. člen

(1) O podelitvi častnih nazivov FIŠ odloči Senat fakultete na predlog Odbora.

(poslovník Odbora)

10. člen

(1) Odbor lahko sprejme Poslovník o delu, s katerim podrobneje določi pravice in dolžnosti njegovih članov, način dela Odbora, način predlaganja pobud za kandidate in zahtevana dokazila ter način podeljevanja častnih nazivov in druge zadeve v zvezi z delom Odbora.

(knjiga častnih nazivov FIŠ)

11. člen

(1) O podelitvi častnih nazivov FIŠ se vodi posebna *Knjiga častnih nazivov*, v katero se vpišejo podatki o prejemniku častnega naziva, datum sklepa Senata kot pristojnega organa fakultete o podelitvi častnega naziva in kratka obrazložitev.

| | | | | |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|
| Izdaja: 01 | Velja od: 5.11.2015 | Pripravil: D. Jelovac | Pregledal: Kolegij vodstva | Sprejel: Senat FIŠ |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|

| | | |
|--|----------------------|----------------------|
| Fakulteta za informatične študije v Novem mestu | PRAVILNIK | Številka: SA-1040 |
| <small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small> | ČASTNI NAZIVI | Stran: 4/8 |

(2) Knjigo častnih nazivov FIŠ hrani fakulteta kot listino trajne vrednosti. Knjiga mora biti javno dostopna.

2. PODELITEV ČASTNIH NAZIVOV FIŠ

(vrste častnih nazivov)

12. člen

Častni nazivi FIŠ so:

- 1) častni doktor FIŠ,
- 2) zaslužni profesor FIŠ.

2.1 ČASTNI DOKTOR

(namen podelitve naziva častni doktor)

13. člen

(1) Za izjemne in vrhunske dosežke, zasluge za razvoj in delovanje FIŠ ter večanje njenega ugleda, lahko FIŠ posamezniku podeli naziv *častni doktor*.

(2) Naziv častni doktor se lahko podeli tudi tujim državljanom.

(3) Naziv častni doktor se podeli izjemoma in ne večkrat kot enkrat v petih letih.

(predlog za podelitev častnega doktorata Odboru)

14. člen

(1) Predlog za podelitev naziva častni doktor mora biti v skladu z določili 6. člena tega Pravilnika.

(vsebina predloga Odbora za podelitev častnega doktorata)

15. člen

(1) V primeru, da se Odbor opredeli pozitivno do predloga predlagatelja za podelitev naziva častni doktor, posreduje Senatu svoj predlog za podelitev naziva. Predlog Odbora mora obvezno vsebovati:

- a) ime in priimek kandidata,
- b) ime ali naziv predlagatelja,
- c) utemeljitev predloga (največ 3000 znakov brez presledkov),
- d) življenjepis in bibliografijo kandidata,

| | | | | |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|
| Izdaja: 01 | Velja od: 5.11.2015 | Pripravil: D. Jelovac | Pregledal: Kolegij vodstva | Sprejel: Senat FIŠ |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|

| | | |
|---|----------------------|----------------------|
| Fakulteta za informatične študije v Novem mestu | PRAVILNIK | Številka: SA-1040 |
| IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U | ČASTNI NAZIVI | Stran: 5/8 |

e) sklep Senata ali katedre v primeru, da sta predlagatelja,

f) pozitivno mnenje Odbora,

g) nepreklicno izjavo predloženega kandidata s katero soglaša, da bo sprejel ponujeni častni naziv.

(promocija častnega doktorja)

16. člen

(1) Promocija naziva častni doktor se opravi javno in svečano.

(2) Svečanost vodi dekan.

(3) Dekan poda na kratko biografske podatke kandidata in razloge, zaradi katerih se mu podeljuje naziv častni doktor. Dekan nato objavi sklep Senata fakultete o podelitvi naziva častni doktor s kratko obrazložitvijo razlogov o podelitvi in nato izroči promoviranemu doktorju listino.

(vsebina listine o podelitvi naziva častni doktor)

17. člen

(1) Vsebino listine o podelitvi naziva častni doktor potrdi Senat fakultete, kot prilogo tega Pravilnika. V diplomi je naveden sklep Senata fakultete, razlogi za podelitev naziva častni doktor in datum promocije. Praviloma je oblika in vsebina listine smiselno podobna doktorski diplomi.

(2) Listino o podelitvi naziva častni doktor podpiše dekan fakultete.

2.2 ZASLUŽNI PROFESOR

(namen podelitve naziva zaslužni profesor)

18. člen

(1) Z namenom posebnega priznanja za izredne uspehe, zasluge in dosežke podeljuje FIŠ svojim visokošolskim učiteljem in/ali raziskovalcem naziv *zaslužni profesor*.

(2) Naziv iz 1. odstavka tega člena se dodeljuje za predano, vestno in odgovorno pedagoško ter mentorsko delo na FIŠ, za pomemben prispevek znanosti ali stroki in s tem uresničevanju poslanstva fakultete, za nedvoumen prispevek h krepitvi dobrega imena in ugleda ter prepoznavnosti FIŠ v lokalnem, nacionalnem ali mednarodnem okolju.

| | | | | |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|
| Izdaja: 01 | Velja od: 5.11.2015 | Pripravil: D. Jelovac | Pregledal: Kolegij vodstva | Sprejel: Senat FIŠ |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|

| | | |
|--|----------------------|----------------------|
| Fakulteta za informatične študije v Novem mestu | PRAVILNIK | Številka: SA-1040 |
| <small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U</small> | ČASTNI NAZIVI | Stran: 6/8 |

(izpolnjevanje pogojev za podelitev naziva zaslužni profesor)

19. člen

(1) Naziv *zaslužni profesor* se podeljuje posameznikom samo za izjemne zasluge za razvoj FIŠ. Kandidat za ta naziv je tisti *upokojeni redni profesor in/ali znanstveni svetnik na FIŠ*, ki

a) ima plodno pedagoško in raziskovalno kariero, v kateri je dosegel izjemne dosežke, ki predstavljajo njegovo življenjsko delo in

b) je ob upokojitvi še tako aktiven, da ima fakulteta namen nadaljevati sodelovanje z njim v prihodnosti.

(2) Predlog za podelitev naziva zaslužni profesor se lahko poda Odboru tudi za redne profesorje 6 mesecev pred nastopom upokojitve, vendar pa se lahko naziv zaslužni profesor podeli šele po nastopu upokojitve, prav tako lahko šele takrat stopijo v veljavo pravice iz tega naslova. V tem primeru mora biti vlogi priložena nepreklicna izjava predlaganega kandidata o nastopu upokojitve.

(3) Mnenje o izpolnjevanju pogojev iz 1. odstavka tega člena za posameznega kandidata poda Odbor.

(4) Dekan lahko, ne glede na odločitev Odbora, odloči o odlogu obravnave predloga za podelitev naziva za eno leto.

(pravice iz naziva zaslužni profesor)

20. člen

(1) Zaslužni profesor lahko kot upokojenec opravlja znanstveno-raziskovalno in pedagoško delo in je lahko nosilec projekta ter mentor študentom.

(2) Zaslužni profesor lahko kot upokojenec uporablja infrastrukturo FIŠ, povezano z delom iz 1. odstavka tega člena, v kolikor za to obstajajo materialni pogoji in potrebe fakultete.

(3) V kolikor se zaslužni profesor reaktivira v redno delovno razmerje (bodisi v celoti bodisi deloma), vse pravice iz tega naziva mirujejo.

(predlog Odboru za podelitev naziva zaslužni profesor)

21. člen

(1) Predlog za podelitev naziva zaslužni profesor mora biti v skladu z 6. členom tega pravilnika.

| | | | | |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|
| Izdaja: 01 | Velja od: 5.11.2015 | Pripravil: D. Jelovac | Pregledal: Kolegij vodstva | Sprejel: Senat FIŠ |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|

| | | |
|--|----------------------|----------------------|
| Fakulteta za informatične študije v Novem mestu | PRAVILNIK | Številka: SA-1040 |
| <small>IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U</small> | ČASTNI NAZIVI | Stran: 7/8 |

(vsebina predloga Odbora za podelitev naziva zaslužni profesor)

22. člen

(1) V primeru, da se Odbor opredeli pozitivno do predloga predlagatelja za podelitev naziva zaslužni profesor, posreduje Senatu svoj predlog za podelitev naziva. Predlog Odbora za podelitev naziva zaslužni profesor mora obvezno vsebovati:

- a) ime in priimek kandidata,
- b) ime ali naziv predlagatelja,
- c) utemeljitev predloga (največ 3000 znakov brez presledkov),
- d) življenjepis in bibliografijo kandidata,
- e) sklep Senata ali katedre v primeru, da sta predlagatelja,
- f) nepreklicno izjavo predlaganega kandidata o nastopu upokojitve,
- g) nepreklicno izjavo predlaganega kandidata s katero soglašča, da bo sprejel ponujeni častni naziv,
- h) pozitivno mnenje Odbora.

(2) V predlogu Odbora se zlasti navedejo uspehi, dosežki in zasluge, zaradi katerih se predlaga podelitev naziva zaslužni profesor ter se poda utemeljitev predloga in izpolnjevanje pogojev za podelitev tega naziva skladno z določilom 1. odstavka 19. člena tega Pravilnika.

(podelitev naziva zaslužni profesor)

24. člen

(1) Podelitev naziva zaslužni profesor se opravi javno in svečano.

(2) Svečanost vodi dekan.

(3) Dekan poda na kratko biografske podatke kandidata in razloge, zaradi katerih se mu podeljuje naziv zaslužni profesor. Dekan nato objavi sklep Senata fakultete o podelitvi naziva zaslužni profesor s kratko obrazložitvijo razlogov o podelitvi in nato izroči zaslužnemu profesorju listino.

(vsebina listine o podelitvi naziva zaslužni profesor)

25. člen

(1) O podelitvi naziva zaslužni profesor se izda posebna listina.

(2) Listino o podelitvi naziva zaslužni profesor podpiše dekan.

| | | | | |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|
| Izdaja: 01 | Velja od: 5.11.2015 | Pripravil: D. Jelovac | Pregledal: Kolegij vodstva | Sprejel: Senat FIŠ |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|

| | | |
|--|----------------------|----------------------|
| Fakulteta za informatijske študije v Novem mestu | PRAVILNIK | Številka: SA-1040 |
| <small>IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small> | ČASTNI NAZIVI | Stran: 8/8 |

(objava sklepa o podelitvi naziva zaslužni profesor)

26. člen

Sklep o podelitvi naziva zaslužni profesor se objavi na oglasni deski fakultete in na spletni strani fakultete.

3. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

(strokovna in administrativna opravila)

27. člen

Strokovna in administrativna opravila v zvezi z delom Odbora po tem pravilniku opravljajo strokovne službe in tajnik FIŠ.

(začetek veljavnosti tega pravilnika)

28. člen

Ta pravilnik stopi v veljavo naslednji dan po sprejetju na Senatu.

Predsednica Senata

Izr. prof. Nadja Damij

| | | | | |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|
| Izdaja: 01 | Velja od: 5.11.2015 | Pripravil: D. Jelovac | Pregledal: Kolegij vodstva | Sprejel: Senat FIŠ |
|------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|